

ENNETUSE JA TEABE OSAKONNA PÕHIMÄÄRUS

1. peatükk. Üldsätted

- 1.1 Ennetuse ja teabe osakond (edaspidi osakond) on Tööinspeksiooni (edaspidi inspeksiooni) struktuuriüksus.
- 1.2 Osakond juhendab oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, Euroopa Liidu otsekohalduvatest õigusaktidest, inspeksiooni põhimäärusest ning asutusesiseselt kehtestatud üld- ja üksikaktidest.
- 1.3 Osakonna tööd suunab ja kontrollib ning annab inspeksiooni peadirektorile aru osakonna tegevuste kohta ennetuse ja teabe osakonna juhataja.
- 1.4 Osakonna ja selle töötajate tegevuse üle teostab teenistuslikku järelevalvet inspeksiooni peadirektor.

2. peatükk. Ülesanded

- 2.1 Osakonna põhiülesandeks on **viia ellu töökeskkonna poliitikat läbi ennetus- ja teavitustöö, nõustades üldsust, töötajaid ja tööandjaid töökeskkonna ning töösuhetega seotud nõuetest, ohtudest ja parimatest praktikatest**, sh
 - 2.1.1 inspeksiooni avalike suhete ja rahvusvaheliste suhete ning teavitustöö kavandamine ja korraldamine, sh meediasuhete ja –monitooringu korraldamine ning Tööinspeksiooni ametlike seisukohtade kujundamine ja avaldamine ajakirjanduses;
 - 2.1.2 inspeksiooni ühtse kuvandi loomine ning stiiljuhiste andmine vajadusel teistele osakondadele, sh inspeksiooni trükiste, dokumentide, siltide jmt. loomisel;
 - 2.1.3 asutuse veebilehe, Tööelu portaali ja sotsiaalmeediakanalite ning siseveebi haldamine;
 - 2.1.4 teavitusürituste, sh infopäevade, seminaride ja ümarlaudade korraldamine ning läbiviimine, messidel osalemine;
 - 2.1.5 Euroopa Komisjoni ja välispartneritega infovahetuse korraldamine, sh EU-OSHA infovahetuse ja ürituste korraldamine;
 - 2.1.6 finantsmajandusliku tegevuse ja arvestuse korraldamine koostöös finantsjuhiga;
 - 2.1.7 inimestele selgituste andmine töökeskkonna- ja töösuhetealaseid nõudeid reguleerivate õigusaktide rakendamise kohta, sh teemakohastele selgitustaotlustele ja teabenõuetele vastamine;
 - 2.1.8 töökeskkonna konsultanditeenuse pakkumine, sh töökeskkonnaalase ennetus- ja teavitustöö tegemine tööandjatele ja töötajate nõustamine oma pädevuse piires;
 - 2.1.9 töökeskkonna olukorra hinnangu alusel ettepanekute tegemine inspeksiooni ennetus- ning teavitustegevuse korraldamiseks ja muutmiseks;
 - 2.1.10 inspeksiooni kõnekeskuse haldamine.

3. peatükk. Juhtimine

- 3.1 Osakonda juhivad osakonna juhataja, lähtudes oma ametijuhendist, sh:
 - 3.1.1 kavandab osakonna tööd vastavalt seatud eesmärkidele ning tagab osakonnale pandud ülesannete täitmise;
 - 3.1.2 jaotab ülesandeid osakonna töötajate vahel, juhendab neid ülesannete täitmisel ja kontrollib nende täitmist ning annab selgitusi peadirektorile teenistusülesannete täitmata jätmise korral;
 - 3.1.3 teeb peadirektorile ettepanekuid osakonna struktuuri ja töökorralduse kohta;
 - 3.1.4 teeb peadirektorile ettepanekuid osakonna teenistujate tasustamiseks ja vajadusel hoiatuse tegemiseks või töölepingu erakorraliseks ülesütlemiseks.